

## APPEL DE SOUMISSION PROJET SUR L'ENGAGEMENT CITOYEN – OUTILS

---

**Date d'émission : 27 mai 2026**

**Date de clôture : 16 juin 2026, 17h HAE**

*Les soumissions doivent être envoyées par courriel. Seul-e le collectif ou la personne candidate retenu-e sera contacté.e.*

**Veillez répondre à :**

Marie-Pierre Héroux, coordonatrice de projets, [coordination@fjcf.ca](mailto:coordination@fjcf.ca)

---

La Fédération de la jeunesse canadienne-française (FJCF) établit les critères suivants pour choisir un-e consultant-e ou un collectif afin de concevoir et de produire des outils facilitant l'engagement des jeunes et leur transition vers des rôles actifs dans les organismes communautaires de la francophonie canadienne.

### 1. APERÇU ET OBJECTIFS

#### L'ORGANISME

La Fédération de la jeunesse canadienne-française (FJCF) est un organisme national géré par et pour les jeunes, composée de douze membres associatifs jeunesse de neuf provinces et de trois territoires. Elle contribue au développement socioculturel et identitaire des jeunes d'expression française de 14 à 25 ans vivant en contexte minoritaire au Canada, entre autres grâce à des événements pancanadiens et des programmes d'emploi. Notre philosophie de base est celle du PAR et POUR les jeunes.

## DESCRIPTION DU PROJET

Ce projet vise à renforcer l'engagement citoyen des jeunes d'expression française en situation minoritaire au Canada. En redéfinissant la notion d'engagement pour qu'elle reflète la diversité et les réalités des jeunes, nous souhaitons bâtir une culture d'engagement durable, contribuant à la vitalité des communautés francophones et acadiennes. Grâce à un accompagnement rapproché et personnalisé, le projet fournira aux jeunes et aux organismes des outils concrets pour favoriser l'implication de la jeunesse dans les instances communautaires.

Le projet débutera par la réalisation d'une recherche pancanadienne afin d'établir un état de situation des motivations des jeunes d'expression française en matière d'engagement citoyen et des obstacles auxquels elles et ils font face. La recherche devra aussi s'intéresser aux défis d'intégration et de rétention des jeunes dans la gouvernance des organismes communautaires. Cette étude fournira des données probantes pour comprendre les variables influençant l'engagement des jeunes et pour identifier les bonnes pratiques afin d'assurer une gouvernance inclusive. Elle servira également à créer une « échelle de l'engagement » permettant d'évaluer l'évolution de la place des jeunes dans les instances communautaires. Les résultats alimenteront la rédaction d'un Guide de l'engagement citoyen, destiné à sensibiliser et outiller les organismes et leurs partenaires pour qu'ils puissent engager activement les jeunes à court et à long terme. L'équipe du projet se servira aussi de ces résultats pour créer des ressources (vidéos, audio et écrites) sur l'engagement citoyen, destinées aux jeunes et aux organismes, accessibles par l'entremise d'une plateforme virtuelle de formation, afin de faciliter l'engagement de la jeunesse au sein des organismes communautaires de la francophonie canadienne.

Bref, le projet d'engagement citoyen vise à fournir des outils aux jeunes et aux organismes afin de créer des passerelles durables entre le réseau jeunesse et le réseau communautaire francophone, qui faciliteront la transition des jeunes vers des rôles actifs dans la gouvernance et le bénévolat. Cette initiative permettra de transformer la culture d'engagement dans la francophonie canadienne, en créant des liens intergénérationnels, en valorisant la diversité et en assurant un travail continu pour un réseau associatif fort et durable.

## OBJECTIFS

Le projet global repose sur trois objectifs clés :

- Redéfinir l'engagement citoyen en intégrant la diversité des perspectives communautaires.

- Encourager l'implication des jeunes en leur offrant un soutien concret et des ressources adaptées.
- Outiller les organismes pour inclure et retenir les jeunes au sein de leurs structures et de leurs activités.

## 2. ATTENTES

La personne ou le collectif retenu·e sera responsable de produire plusieurs livrables en se basant sur la recherche effectuée par le/la consultant·e chargée du volet recherche du projet d'engagement citoyen et sur les ressources produites par la FJCF (ex. : Le Baromètre jeunesse). Le mandat de la personne ou du collectif sélectionné·e sera de développer les ressources nécessaires pour faciliter l'engagement des jeunes dans le réseau associatif et pour évaluer leur implication au sein de celui-ci. Certains outils seront destinés aux jeunes, tandis que d'autres s'adresseront aux organismes.

Les livrables à produire comprennent :

- **Une échelle de l'engagement** (baromètre/outil d'évaluation) pour mesurer l'évolution de la place des jeunes dans les instances communautaires.
- **Un guide de l'engagement citoyen** (bonnes pratiques et pistes d'action) destiné aux organismes et partenaires.
- **Des ressources multimédias** (vidéos, audio, écrites) sur l'engagement citoyen, adaptées aux jeunes et aux organismes.
- Des ressources de formation et des contenus disponibles sur la **plateforme virtuelle** (Touski).

### 2.1 COLLABORATION INTER-MANDATS

La personne ou le collectif retenu devra collaborer activement avec la personne ou le collectif responsable de la recherche, notamment afin de :

- Adapter les ressources créées en fonction des données probantes issues de la recherche;
- Participer à un minimum de 2 à 3 rencontres de transfert de connaissances;
- Démontrer une capacité à intégrer des résultats préliminaires dans une approche évolutive.

\*\*\*À noter que cet appel d'offres concerne uniquement le développement de ressources pour le projet d'engagement citoyen. La personne ou le collectif retenu-e ne sera pas responsable d'effectuer la recherche sur l'engagement des jeunes d'expression française dans les organismes francophones. Cependant, les personnes et les groupes qui souhaitent effectuer la recherche en plus de produire des outils peuvent aussi répondre à l'autre appel d'offres en cours à la FJCF, qui concerne la recherche à mener sur l'engagement de la jeunesse d'expression française.

La FJCF se réserve la possibilité de favoriser la collaboration entre les soumissionnaires retenus pour les volets recherche et outils, incluant la tenue de rencontres conjointes et le partage de livrables intermédiaires.

### 3. ÉCHÉANCIER

Voici un récapitulatif des dates fixées pour le dépôt des candidatures et la sélection de l'offre de service :

LANCEMENT DE L'APPEL D'OFFRES	27 MAI 2026
DATE LIMITE POUR DÉPOSER UNE PROPOSITION	16 JUIN 2026
• CHOIX DE L'OFFRE DE SERVICE	FIN JUIN 2026

Le mandat sera réalisé en trois phases :

- PHASE 1: CADRAGE ET CONCEPTION INITIALE JUILLET - AOÛT 2026
  - ANALYSE DES BESOINS
  - RECENSION DES OUTILS EXISTANTS
  - PROPOSITION DE STRUCTURE DES OUTILS
  - IDENTIFICATION DES FORMATS (GUIDE, VIDÉOS, ETC.)
  - PREMIÈRES MAQUETTES/CONCEPTS
- PHASE 2: INTÉGRATION DES RÉSULTATS DE RECHERCHE AUTOMNE 2026
  - ADAPTATION DES CONTENUS SELON LES RÉSULTATS PRÉLIMINAIRES
  - BONIFICATION DES OUTILS
  - VALIDATION AVEC LA FJCF ET PARTENAIRES
- PHASE 3: INTÉGRATION DES RÉSULTATS DE RECHERCHE AUTOMNE 2026-HIVER 2027

- PRODUCTION FINALE
- LIVRAISON PRÊTE À LA DIFFUSION

## 4. SOUMISSION ET CRITÈRES D'ÉVALUATION

### EXIGENCES DE SOUMISSION

Veillez fournir une grille tarifaire pour les services demandés ainsi que les coûts additionnels qui pourraient s'y ajouter.

La soumission doit également comprendre les éléments suivants :

- Description du mandat;
- Description des expériences précédentes et des compétences qui démontrent que la personne ou le collectif sera en mesure de mener à terme le projet;
- Description détaillée des outils qui seront produits, de leurs objectifs et de leur format;
- Description de l'approche proposée pour intégrer des résultats de recherche en cours de projet, travailler en mode évolutif et collaboratif et adapter les livrables en fonction de nouvelles données;
- Description de l'intégration de la philosophie "PAR et POUR" les jeunes et le réseau associatif;
- Échéancier et budget;
- Deux références professionnelles;
- Portfolio de visuels de ressources réalisées.

### CRITÈRES D'ÉVALUATION

Les fournisseurs de services pour cet appel d'offres seront jugés selon les critères suivants :

#### Expérience et expertise détenue

- Une expérience vérifiable dans la réalisation de projets similaires
- Une expérience en co-crédation ou en démarche participative (PAR et POUR)
- Une expertise de développement de contenu pédagogique ou en vulgarisation d'information;

- Une expertise dans la conception de contenus multimédias (vidéos, audios, écrits, interactifs, etc.), de vulgarisation ou à des fins pédagogiques destinés aux jeunes;;
- Une expérience antérieure dans la production de contenus de formation.

#### **Capacité d'adaptation et de collaboration**

- Capacité à travailler avec des données évolutives;
- Expérience en collaboration avec des équipes de recherche;
- Flexibilité et approche itérative.

#### **Capacité à livrer un résultat de qualité supérieure**

- Pertinence de la méthodologie et des outils de formation proposés;
- Capacité à communiquer efficacement des réalités complexes et des bonnes pratiques;
- Qualité de l'offre écrite et des documents présentés;
- Proposition d'un processus innovateur et inclusif;

#### **Connaissance du milieu**

- Détenir une bonne connaissance du milieu associatif de la francophonie canadienne;
- Détenir une compréhension de la réalité des communautés de langue officielle en situation minoritaire;
- Détenir une bonne connaissance du réseau jeunesse;
- Détenir une excellente connaissance du fonctionnement d'un organisme sans but lucratif.

#### **Offre de service en français.**

- Être en mesure d'offrir des services en français, incluant la présentation de ressources et d'outils.

#### **Capacité de livrer dans les délais impartis**

- Capacité d'offrir des services dans un délai serré et selon l'échéancier prévu;
- Faire preuve de disponibilité;
- Réalisme de l'échéancier proposé.

#### **Coût**

- Offrir la meilleure valeur pour les services rendus, tout en respectant les budgets prévus à cet effet;
- Qualité du budget proposé.

**Les candidatures doivent être envoyées avant le 16 juin 2026 à 17h HAE à Marie-Pierre Héroux à l'adresse suivante : [coordination@fjcf.ca](mailto:coordination@fjcf.ca)**

**L'objet du courriel doit être : Appel d'offres | Engagement citoyen : outils. *Les lettres de soumissions reçues après l'heure de clôture ne seront malheureusement pas considérées.***

## 5. CLAUSES GÉNÉRALES ET CONDITIONS SUBSÉQUENTES À L'APPEL DE PROPOSITIONS

- I. La FJCF privilégiera les candidatures ayant leur siège social sur le territoire canadien. Il n'est pas nécessaire d'avoir la citoyenneté ou la résidence permanente pour le poste, simplement le droit de travailler au Canada.
- II. La FJCF privilégiera les candidatures offrant un service en français.
- III. La FJCF se réserve le droit d'embaucher un·e ou aucun·e des consultant·es (ou collectifs) ayant proposé leurs services suite à cet appel d'offres.
- IV. Les personnes effectuant des projets sous cette entente ne sont considérées, en aucun cas, comme des employé·es de la FJCF et n'ont droit à aucun bénéfice ou avantage réservés aux employé·es.
- V. Aucun frais de transport, d'hébergement et de subsistance ne seront remboursés dans le cadre de cette entente.
- VI. Les paiements seront effectués suite à la soumission d'une facture en bonne et due forme, basée sur le taux proposé dans l'appel d'offre et/ou basé sur une estimation de prix accepté par les deux parties.
- VII. Les conditions d'une possible entente future seront finales. Tout changement devra être négocié et confirmé, par écrit, entre les deux parties.
- VIII. La FJCF ainsi que le ou la consultant·e ou collectif choisi·e en fonction de cet appel d'offres seront en mesure de mettre fin à cette entente négociant un avis de 30 jours.