



**PROCÈS-VERBAL
RENCONTRE DU BUREAU DE DIRECTION**

Rencontre par vidéoconférence

7 décembre 2020

www.fjcf.ca

ORDRE DU JOUR PROPOSÉ

- 1) OUVERTURE DE LA SÉANCE P
- 2) LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR D
- 3) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 OCTOBRE 2020 D
- 4) SUIVIS SUR LES AFFAIRES DU BUREAU DE LA FJCF
 - a. RÉVISION DE L'ÉCHELLE SALARIALE DE LA FJCF – MISE À JOUR
 - b. FINANCEMENT I
 - i. FINANCEMENT DE BASE
 - ii. JEUX DE LA FRANCOPHONIE CANADIENNE
 - iii. PROJET SUR LA SANTÉ MENTALE
- 5) APPUI AUX MEMBRES I
 - a. SESSION DE DISCUSSION AVEC AVOCAT – LES ASSURANCES POUR LES ORGANISMES JEUNESSE
- 6) GOUVERNANCE I
 - a. ÉVALUATION DES RENCONTRES D'AUTOMNE
 - b. FORMAT DES RENCONTRES POUR L'HIVER
 - i. CALENDRIER POTENTIEL
- 7) DISCUSSIONS VARIÉES
 - a. SESSIONS D'ENGAGEMENT – Secrétariat de la jeunesse
 - b. BONIFICATION – JCT POUR UNE CARRIÈRES EN FRANÇAIS ET EN ANGLAIS
 - c. CONTEXTE POLITIQUE
 - i. RENCONTRES POLITIQUES I/D
 - ii. DOSSIER VOTE À 16 ANS
 - d. MISE À JOUR – FORUM JEUNESSE PANCANADIEN
 - e. MISSION POUR LE CD
 - f. STRATÉGIE D'INTERVENTION JEUNESSE
 - g. DÉPLACEMENTS À PARTIR DU 1^E AVRIL 2021
- 8) VARIA I
 - a.
- 9) PROCHAINE RENCONTRE I
 - a. RENCONTRE DU CD –
 - i. RENCONTRE 1 : SEMAINE DU 8 FÉVRIER 2021
 - ii. RENCONTRE 2 : SEMAINE DU 8 MARS 2021

iii. RENCONTRE 3 : SEMAINE DU 22 MARS 2021

b. RENCONTRE DU CA – JANVIER, À DÉTERMINER

c. RENCONTRE DU BD – JANVIER / FÉVRIER, À DÉTERMINER

10) LEVÉE DE LA SÉANCE

P

11) HUIS-CLOS DU BD

HC

PRÉSENCES

Sue Duguay, présidente
Ariane Freynet-Gagné, vice-présidente
Benjamin Doudard, trésorier

Autres :

Josée Vaillancourt, directrice générale

1) OUVERTURE DE LA SÉANCE

Sue Duguay, présidente de la FJCF, souhaite la bienvenue aux membres du Bureau de direction (BD) à cette rencontre du Bureau de direction et constate le quorum à 19h05 (HNE).

2) LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

La présidente fait la lecture de l'ordre du jour et demande aux membres du BD si des points doivent être modifiés ou ajoutés.

Aucun ajout proposé.

La résolution suivante est entérinée :

Proposée par :	Ariane Freynet-Gagné	Appuyée par :	Benjamin Doudard
PROP BD 2020-12-07-01			
➤ Que l'ordre du jour soit adopté, tel que présenté.			
Adoptée à l'unanimité			

3) ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 22 OCTOBRE 2020

La présidente fait la lecture du procès-verbal du 22 octobre 2020 demande aux membres du BD si des points doivent être modifiés ou ajoutés.

Aucun changement proposé.

La résolution suivante est entérinée :

Proposée par :	Benjamin Doudard	Appuyée par :	Sue Duguay
PROP BD 2020-12-07-02			
➤ Que le procès-verbal du 22 octobre 2020 soit adopté, tel que présenté.			
Adoptée à l'unanimité			

4) SUIVIS SUR LES AFFAIRES DU BUREAU DE LA FJCF

La présidente donne la parole à la directrice générale.

Elle présente les points saillants suivants.

a) RÉVISION DE L'ÉCHELLE SALARIALE DE LA FJCF – MISE À JOUR

- La FJCF a retenu les services de la firme McConnell HR Consulting Inc. pour faire la révision de l'échelle salariale de la FJCF. Cette firme se spécialise dans le milieu associatif et les organismes à but non lucratif. Ils travaillent principalement en anglais. Toutefois, sachant le travail spécialisé requis dans ce mandat, l'équipe de direction s'est dit à l'aise de travailler avec cette firme. Le rapport final sera traduit en français.
- Les membres du Bureau de direction sont à l'aise avec la décision.

b) FINANCEMENT

- Suite à la rencontre du Conseil de direction le 25 novembre dernier, la FJCF a entrepris les travaux nécessaires pour développer un projet pour adresser la santé mentale chez les jeunes. Une lettre d'intention sera déposée à la Société Santé en français au plus tard le 18 décembre prochain.
- La directrice générale rencontrera le ministère du Patrimoine canadien le 8 décembre pour discuter de la demande de fonds supplémentaire pour les Jeux de la francophonie canadienne 2022 en plus de discuter de le budget révisé pour la programmation de base de la FJCF pour l'année en cours (2020-2021). La FJCF devra obtenir l'autorisation du ministère du Patrimoine canadien pour le changement de catégories de dépenses de notre accord de contribution en raison des modifications à notre programmation que nous avons dû apporter en raison de la COVID-19.
- Pour ce qui est du projet d'amélioration locatives et achat d'équipement technologique pour la FJCF, si le bailleur de fonds n'accepte pas notre demande d'investissement dans ce projet pour l'année fiscale en cours (2020-2021), la FJCF pourra procéder à un amortissement du projet sur cinq (5) ans. Il s'agirait alors de reconnaître 20% de la dépense cette année et la balance sera reconnue dans les quatre prochaines années. Étant en mesure de générer des revenus dérivés annuellement, la FJCF n'aura pas de difficulté de payer cette amortissement pour les années à venir. Toutefois, le scénario idéal demeure celui de payer la totalité des coûts du projet cette année, ce qui nécessite l'accord de notre bailleur de fonds principal. La direction générale fera une mise à jour du dossier au BD lors de leur prochaine rencontre. Les membres du BD se disent à l'aise de procéder.
- Le BD se disent confiants pour l'avenir. Toutefois, il existe une crainte que le gouvernement n'investira pas autant dans les déplacements à l'avenir. La directrice générale précise que ce point est évoqué depuis le début de la pandémie aux fonctionnaires et même auprès de la ministre Joly. Nous sommes plusieurs organismes à défendre ce point auprès de toutes les instances.

5) APPUI AUX MEMBRES (I)

- La dernière rencontre du CEP a eu lieu le 23 novembre. C'est la rencontre qui a clos les rencontres de l'automne. La prochaine rencontre du CEP aura lieu le 11 janvier 2021.

a) SESSION DE DISCUSSION AVEC AVOCAT – LES ASSURANCES POUR LES ORGANISMES JEUNESSE

- Les membres du CEP ont demandé une session de questions et réponses avec notre avocat pour discuter des impacts et des responsabilités à considérer pour organiser des rencontres et/ou événements virtuels, en présentiel ou en format hybride à l'ère de la COVID-19. Plusieurs de nos membres peinent à obtenir de l'assurance pour « couvrir » la COVID pour faire leurs événements. Ils se demandent, entre autres, si faire signer des décharges est suffisant pour mitiger le risque. Plusieurs questions se posent en fait. Quelles sont nos responsabilités envers les participant.es, envers nos employé.es, etc.? Nous souhaitons que cette rencontre soit consignée afin que les trucs et astuces soient consultés à une date ultérieure. Nous tenterons de planifier une session avec nos avocats en janvier.

6) GOUVERNANCE

La présidente facilite un échange quant aux points suivants.

a) ÉVALUATION DES RENCONTRES DE L'AUTOMNE

- Les membres du BD se disent satisfaits des rencontres de l'automne. Bien que le format n'était pas idéal, nous avons tout de même eu une bonne participation et de fructueux échanges.
- Les membres du BD aimeraient que l'on puisse sonder les membres au sujet de leurs perceptions des rencontres en vue de planifier la suite.
- On se demande si, l'an prochain, nous devrions prévoir une session d'intégration (une rencontre supplémentaire) pour les nouveaux membres du CD pour que les rencontres « régulières » soient pour plus de discussions. Ça sera à discuter.
- On aimerait ajouter une pause pendant les rencontres.
- On aimerait ajouter plus d'éléments interactifs dans nos rencontres.
- Nous avons apprécié les thématiques de rencontres et les jeux brise-glace. C'est à continuer.
- Nous aimerions prévoir une « 5 à 7 » pour les membres du CD en janvier.

b) FORMAT DES RENCONTRES POUR L'HIVER (INCLUANT CALENDRIER POTENTIEL)

- Le calendrier proposé convient aux membres du BD.
- Pour le tour de table des membres prévu lors de la rencontre au début février, nous aimerions que les présentations soient divisées parmi les trois rencontres de l'hiver. Les membres du BD aimeraient encourager les membres à nous partager les succès, défis et une meilleure pratique développée en temps de COVID. Finalement, nous aimerions inciter les membres du CD à nous partager leur plus grande aspiration pour leur organisme jeunesse. Les consignes seront partagées au CD en janvier.
- Pour les rencontres du printemps, nous aimerions offrir des options pour des temps de rencontre les fins de semaine, question de voir si ça pourrait être plus facile pour les membres du CD.

7) DISCUSSIONS VARIÉES

a) SESSIONS D'ENGAGEMENTS – SECRÉTARIAT DE LA JEUNESSE

- Les membres du CD (ou représentant.es des membres) ont participé à deux sessions d'engagement avec le Secrétariat de la jeunesse dans leur effort de dresser le Portrait de la jeunesse, un projet prévu dans le cadre de la Politique jeunesse du Canada.
 - Bien que nous avons apprécié participer à ces discussions, les questions étaient très génériques et nous n'avons pas l'impression que le Secrétariat a réellement appris à connaître les enjeux des jeunes d'expression française en situation. Les jeunes ne sont pas sentis compris. Nous craignons que le Portrait de la jeunesse ne reflète pas réellement les défis et enjeux de nos jeunes.
 - La présidente s'est entretenue avec le Secrétariat de la jeunesse pour leur partager nos craintes. La directrice générale a fait la même chose avec le bureau de la ministre Chagger. Nous tentons de planifier une autre rencontre avec le Secrétariat, cette fois avec le directeur général pour lui partager nos inquiétudes.

b) BONIFICATION – JEUNESSE CANADA AU TRAVAIL POUR UNE CARRIÈRE EN FRANÇAIS ET EN ANGLAIS

- Nous avons reconduit le financement pour le programme JCT-CFA volet domestique pour deux années supplémentaires (2020-2021 et 2021-2022).
- Lorsque la FJCF a obtenu la gestion de ce programme en 2018, le BD avait adopté une structure de bonification pour les employé.es qui ont vue leurs responsabilités augmenter en raison de la gestion de ce programme. La structure de bonification avait été adoptée pour les deux premières années du programme.
- Le souhait est maintenant de reconduire la structure de bonification pour les deux années du programme présentement en cours (2020-2021 et 2021-2022). Voir le document à l'appui.

La résolution suivante est entérinée :

Proposée par :	Benjamin Doudard	Appuyée par :	Ariane Freynet-Gagné
PROP BD 2020-12-07-03			
➤ Que la structure de bonification pour la gestion du programme JCT-CFA soit adoptée, telle que présentée.			
Adoptée à l'unanimité			

c) CONTEXTE POLITIQUE

i. RENCONTRES POLITIQUES

- La directrice générale à eu quelques discussions avec le bureau de la ministre Joly pour discuter de la modernisation de la Loi sur les langues officielles.

- La FJCF a rencontré Mario Beaulieu, député de La Pointe-de-l'Île (Bloc Québécois) et vice-président du Comité permanent pour les langues officielles ainsi que la députée Kristina Michaud, députée d'Avignon – La Mitis – Matane – Matapédia (Bloc Québécois) et porte-parole jeunesse pour le parti pour discuter de la modernisation de la Loi sur les langues officielles. Ces rencontres font partie d'Équipe Francophonie virtuelle.
- Une rencontre avec la ministre Bardish Chagger est prévue le 16 décembre. Cette rencontre portera sur la modernisation de la Loi sur les langues officielles et fera un survol rapide des activités de la FJCF.
 - Nous discuterons avec son bureau en janvier pour planifier un panel virtuel avec des jeunes de la francophonie canadienne. Les discussions se poursuivront.

ii. DOSSIER VOTE À 16 ANS

- Le projet de Loi S-209 de la Sénatrice McPhedran sur l'âge du vote à 16 ans est présentement en débat au Sénat. Le Sénateur René Cormier a été en contact avec nous pour connaître la position de la FJCF sur la question, afin qu'il puisse s'inspirer de notre position pour son intervention en Chambre.

d) MISE À JOUR – FORUM JEUNESSE PANCANADIEN

- Les inscriptions du FJP se termineront le 9 décembre. Nous avons présentement 70 inscriptions à l'événement.
- La première cohorte aura lieu à la fin janvier. Nous prévoyons faire une mini période de recrutement après la première cohorte pour recruter des participant.es pour la deuxième cohorte qui aura lieu à la fin février.
- La programmation devrait être finalisée la semaine prochaine.
- Nous sommes très ravis par le nombre de nouveaux partenaires avec lesquels nous travaillons pour présenter cette édition virtuelle du FJP.

e) MISSION POUR LE CD

- Les membres du BD aimeraient proposer une mission pour les membres du CD, afin de favoriser le rapprochement entre les membres en temps de COVID-19.
- La présidente propose son idée. Après quelques échanges, les membres du BD proposent de reporter ce points de discussion à une prochaine rencontre afin que nous puissions réfléchir davantage au projet.

f) STRATÉGIE D'INTERVENTION JEUNESSE

- La FJCF a retenu les services d'Eric Dubeau pour faire le bilan et la mise à jour de la Stratégie d'intervention jeunesse.

- Dans le cadre de ses travaux, nous allons prévoir une session de discussion avec lui lors d'une des rencontres du CD qui aura lieu au début mars.

g) DÉPLACEMENTS À PARTIR DU 1^E AVRIL 2021

- En avril 2020 et en raison de la COVID-19, un moratoire a été adopté pour tous les déplacements de rencontres ou d'événements de la FJCF et ce, jusqu'au 31 mars 2021.
- La BD souhaite confier la responsabilité de prendre une décision pour rallonger le moratoire à la direction générale. Ceci dit, le BD est d'accord que la rencontre du printemps du CD ait lieu virtuellement. Le BD discutera du format de l'AGA (en septembre 2021) lors d'une prochaine rencontre à l'hiver.

La résolution suivante est entérinée :

Proposée par :	Ariane Freynet-Gagné	Appuyée par :	Sue Duguay
PROP BD 2020-12-07-04			
➤ Que la rencontre du printemps du CD ait lieu virtuellement.			
Adoptée à l'unanimité			

8) VARIA (I)

- SANS OBJET.**

9) PROCHAINES RENCONTRES

- RENCONTRE DU CD – 28 OCTOBRE 2020 (18H30 À 21H00)**
- RENCONTRE DU CA – 2 NOVEMBRE 2020 (15H À 16H30)**
- RENCONTRE DU BD – À DÉTERMINER**
 - Nous communiquerons sur Slack pour déterminer la date de la prochaine rencontre du BD.

10) LEVÉE DE LA SÉANCE

La présidente remerci les membres du Bureau de direction pour leur disponibilité.

La levée de la séance est proposée à 20h57 (HNE) par Ariane Freynet-Gagné et appuyée par Benjamin Doudard.

Sue Duguay
Présidente

Ariane Freynet-Gagné
Vice-présidente

**Le procès-verbal sera signé lorsqu'il sera approuvé lors de la prochaine rencontre.*